

#### **Art.1 - DENOMINAZIONE**

Genova BeDesign Week

#### **Art.2 - SCOPI**

La Genova BeDesign Week è una esposizione diffusa di oggetti di design, una manifestazione culturale per designer, creativi, artisti, progettisti e in generale aperta a tutti gli appassionati del settore.

#### **Art.3 - ORGANIZZAZIONE**

Genova BeDesign Week è organizzata da DiDe\_Distretto del Design APS in partnership con Quickutility Team Srl, che si riservano la più ampia facoltà decisionale per l'organizzazione della manifestazione e in particolare per quanto riguarda il programma e gli orari. Tali decisioni non possono ledere alcun diritto presunto o acquisito degli espositori.

#### **Art.4 - LUOGO**

Genova BeDesign Week 2022 (GBDW2022) avrà luogo nel perimetro del Distretto del Design e altre aree del Sestiere del Molo, con singole esposizione anche nel resto di Genova (come meglio definito dalle planimetrie che evidenzieranno la posizione di tutti gli spazi espositivi in tutta la città).

#### **Art.5 - DATA E ORARI**

La manifestazione si svolgerà da giovedì 18 a domenica 22 Maggio, dalle ore **10:00 alle ore 22:00**

#### **Art.6 - ORARI DI ALLESTIMENTO E DISALLESTIMENTO**

L'allestimento da parte degli espositori è previsto per il giorno 17 Maggio 2022, dalle ore 09.00 alle ore 20.00. Gli spazi non occupati entro le ore 15.00 del giorno 17 Maggio si intenderanno rimessi a disposizione degli organizzatori che, salvo ed impregiudicato ogni qualsiasi diritto, considererà l'espositore rinunciatario senza diritto ad alcun rimborso a qualsiasi titolo.

Il disallestimento degli stand dovrà essere effettuato entro le ore 22:00 del giorno 23 Maggio 2022.

Per allestimenti e disallestimenti complessi si prega di contattare l'Organizzazione per accordi specifici.

#### **Art.7 - IDONEITÀ ALLA PARTECIPAZIONE**

Alla Genova BeDesign Week 2022 possono esporre o partecipare:

- all'interno dell'area espositiva predisposta, i progettisti, i designer, i produttori, i distributori attinenti al mondo del design e al design nautico.
- fuori dall'area espositiva imprese attinenti al design e design nautico che hanno un loro showroom.

#### **Art.8 - TERMINI DI AMMISSIONE**

La sottoscrizione della domanda di partecipazione costituisce, per il richiedente, proposta irrevocabile e comporta l'accettazione del presente regolamento. La domanda di partecipazione dovrà essere firmata e compilata in ogni sua parte del designer o dal titolare/legale rappresentante dell'Impresa e dovrà essere inviata a [segreteria@didegenova.it](mailto:segreteria@didegenova.it) corredata da:

a) ricevuta del pagamento in base al tipo di esposizione prescelta (senza il quale la domanda non sarà presa in esame per l'accettazione) e con le seguenti modalità:

- a mezzo assegno circolare non trasferibile o assegno c/c bancario non trasferibile intestato a DiDe Distretto del Design APS, spedito al seguente indirizzo: Via Chiabrera, 33R - 16123 Genova

- a mezzo bonifico C/C INTESA SAN PAOLO Genova - IBAN: IT61 J030 6901 4001 0000 0130 734 intestato a Dide Distretto del Design APS

b) il presente regolamento firmato in calce.

L'ordine di ricevimento della domanda di partecipazione non è determinante ai fini dell'ammissione.

L'accettazione o meno di ogni domanda di partecipazione è riservata agli organizzatori ed è insindacabile.

#### **Art.9 - ALLESTIMENTO DELLA SEDE ESPOSITIVA ALL'INTERNO DEL DISTRETTO DEL DESIGN**

Trattandosi di spazio privato di un immobile soggetto a tutela, occorre attenersi alle prescrizioni della Soprintendenza che richiedono l'esposizione di oggetti temporanei, non fissati al pavimento né alle pareti. L'allestimento dovrà essere preventivamente concordato con gli organizzatori della Genova BeDesign Week così come il disallestimento che sarà a cura dell'espositore nei tempi che verranno definiti col Comitato organizzatore. Qualora ci fosse da parte dell'espositore un inadempimento, l'organizzazione declina ogni responsabilità. Negli orari di apertura dell'esposizione dovrà essere garantita la sicurezza sia delle persone che degli arredi esposti, il tutto a carico dell'espositore anche in fase di trasporto, allestimento e disallestimento. All'azienda espositrice è interamente demandata (e raccomandata) la stipula di specifiche assicurazioni contro tutti i danni che le opere potrebbero subire.

**Art.10 - ALLESTIMENTO DELLA SEDE ESPOSITIVA FUORI DAL DISTRETTO DEL DESIGN e SESTIERE DEL MOLO**  
Esposizione e allestimento sono a libera cura del Cliente partecipante.

**Art.11 - ASSICURAZIONE OBBLIGATORIA DELLE MERCI E DEI MATERIALI NEL DISTRETTO DEL DESIGN**

L'espositore è obbligato ad assicurarsi presso primaria compagnia di sua scelta con polizza all risks. Le polizze dovranno prevedere specificatamente la rinuncia ad ogni eventuale azione di rivalsa nei confronti del DiDe Distretto del Design. In caso di mancata stipula della polizza da parte dell'espositore, la società organizzatrice non risponde a nessun titolo per i danni conseguiti al mancato rispetto dell'obbligo.

**Art.12 - VIGILANZA NEL DISTRETTO DEL DESIGN E DI ALCUNE AREE ESPOSITIVE NEL SESTIERE DEL MOLO**

L'Organizzazione provvede ad un servizio di vigilanza notturna nel distretto in cui si svolge la manifestazione: tale servizio di vigilanza notturna non implica alcun riconoscimento di responsabilità dell'Organizzazione nei confronti degli espositori per danni che riguardassero gli oggetti, comunque introdotti nelle location espositive, di proprietà degli espositori o che da essi provenissero.

**Art.13 - ULTERIORI NORME**

L'Organizzatore si riserva di stabilire norme e disposizioni giudicate opportune a meglio regolare la Manifestazione nel suo insieme ed i servizi inerenti. Tali norme e disposizioni avranno valore equipollente al presente regolamento ed avranno, perciò, carattere di pari obbligatorietà.

**Art.14 - RINVIO, RIDUZIONE, SOPPRESSIONE DELLA MANIFESTAZIONE**

È facoltà discrezionale ed insindacabile dell'Organizzatore apportare modifiche alle date di svolgimento della Manifestazione, senza che per ciò l'Espositore possa recedere o comunque sciogliere il contratto e liberarsi degli impegni assunti. Inoltre l'Organizzatore potrà ridurre la Manifestazione, ovvero sopprimerla in tutto od in alcuni suoi settori, senza con ciò essere tenuto alla corresponsione di indennizzi, penali o danni di sorta. In tali casi l'Organizzatore darà comunicazione delle modifiche attuate mediante comunicazione scritta (email, fax, o lettera raccomandata) da inoltrarsi almeno 15 giorni prima della data prevista per l'inizio della Manifestazione.

**Art.15 - COPYRIGHT: CONSENSO ALLA DIFFUSIONE DELLE IMMAGINI FOTOGRAFICHE E VIDEO DEI PRODOTTI ESPOSTI**

L'espositore autorizza l'utilizzo per tutti gli usi di promozione e comunicazione del materiale video-fotografico da lui fornito, o registrato-fotografato durante l'evento, relativo ai prodotti esposti e alla propria esposizione nel suo complesso.

**Art.15 - AUTORIZZAZIONI**

Questa documentazione non può essere duplicata o usata a fini commerciali senza il consenso di DiDe Distretto del Design APS.

DATA

FIRMA E TIMBRO

**PRIVACY**

Il sottoscritto, acquisite le informazioni di cui all'art. 7 e art. 13 del D.L. 30 Giugno 2003, n. 196, ai sensi dell'articolo 23 del medesimo D.L., conferisce il proprio consenso al trattamento e comunicazione dei propri dati personali da parte di DiDe ASP nei limiti di seguito specificati;

a) il trattamento verrà effettuato per consentire l'adempimento degli articoli di cui sopra, per finalità di comunicazione-promozione;

b) il trattamento verrà effettuato con modalità informatizzate e manuali;

c) i dati potranno essere comunicati a società controllate e/o collegate e/o clienti e/o utenti e/o professionisti sempre nei limiti di cui sopra.

DATA

FIRMA E TIMBRO

Per accettazione Inviare firmato e/o timbrato a:  
[segreteria@didegenova.it](mailto:segreteria@didegenova.it)